

# 中国四国心理学会論文原稿執筆要領

— 中国四国心理学会論文集の原稿執筆要領に関する報告 —

○中国太郎<sup>1</sup>・四国花子<sup>1</sup>・心理次郎<sup>2</sup>

(<sup>1</sup>〇〇大学大学院〇〇研究科・<sup>2</sup>××大学××学部)

以下の要領にしたがって、中国四国心理学会論文集の原稿を作成してください。

## 原稿の内容

論文集に掲載される論文は、科学論文の要件を満たしている必要があります。

原則として、研究の目的、方法、結果、考察の各項に分け、必要事項を明確に記述してください。不可欠な図、表はすべて論文集原稿に記載してください。

## 枚数・印刷方法など

原稿の枚数は、発表1件あたり、1ページです。

ホームページよりダウンロードしたテンプレートを使用してください。

## 形式

原稿は、A4判、横書き、2段組としてください。

**レイアウト** Microsoft Word用のテンプレートは、学会ホームページよりダウンロードできます。

**書体** 日本語はMS明朝、英数字はTimes New Romanを使ってください。日本語に太字を適用すると画数の多い文字はつぶれてしまいます。見出し、強調表示の際は、日本語にMSゴシック、英数字にArialをお使いください。題目以外は10ポイント前後の文字サイズで記入してください。

**題目** 第1行に大きめの文字(20ポイント見当)で記入してください。「副題」をつける場合は、「題目」の次の行(通常は第2行)に記入してください。副題がない場合はこの行は空白にしてください。

**発表者氏名** 第3行に記入してください。連名発表の場合は全員の氏名を記入し、責任発表者の氏名の前に○印をつけてください。単独発表の場合は○印は不要です。

研究倫理の観点からも、研究に関わった者の名前は発表者または謝辞に必ず入れてください。

**所属** 第4行に記入してください。発表者氏名の下にカッコでくくってください。大学に所属している方は、学部または研究科名まで記入してください。連名発表の場合で、発表者の所属が同一のときは、一括して記入してください。発表者の所属が異なるときは、各著者名に上付き数字を付

けて各著者の所属がわかるように表記してください。

**本文** 「所属」の行から1行あけて、第6行の左端から書き始めてください。「題目」や「副題」の字数などの関係から上記の行数が若干変わることがあってもかまいません。この場合にも「本文」は「所属」の行から1行あけてください。

**本文の文字数** 第6行から書き始めた場合の記載可能な「本文」字数は、22字×40行×2段、計1760文字です。図、表などもこの字数の中に含めてください。「題目」や「副題」の字数などの関係から行数が若干変わることがあってもかまいません。1行あたりの文字数、余白については、テンプレートどおりとし、変更しないでください。

**図表** 図表のみ、カラーも可とします。写真も掲載できます。ただし、画質にはご注意ください。なお、画像等の著作権については、必ず確認し、各自でご対応ください。

## 提出方法

論文集原稿は、指定された期日までに指定されたリンク先に、テンプレートにのっとして作成したPDFファイルを提出すること。ただし、優秀発表賞にエントリーする場合は、〆切が早くなるので注意すること。発表申込時と原稿提出時にタイトルや発表者名が異なっている場合や、書式の異なる原稿は受領できませんので、ご注意ください。

原稿は、中国四国心理学会論文集編集委員会の確認を経た上で、オンラインで公開されます。なお、〆切までに提出がない場合や、事務局からの確認事項への返答がない場合は、発表取り消しとみなします。

## その他

提出された論文の著作権は、自動的に中国四国心理学会に委譲されます。ただし、著者本人は、自由に自分の原稿を利用できるものとします。

執筆要領について不明な点がある場合は、学会事務局(cspa@hiroshima-u.ac.jp)までお問い合わせください。